



COPIA-ALBO

**COMUNE DI PARTINICO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL**  
**SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO E CURA DELLA CITTA'**

**DETERMINAZIONE N° 339 del 10-04-2019**

OGGETTO: Quantificazione somme da anticipare all'economista comunale per l'acquisto di minuto materiale necessario per il funzionamento del Settore Sviluppo del Territorio e cura della città

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

VISTA la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

RITENUTA la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale;

**DETERMINA**

di approvare la superiore proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, motivazioni ed il disposto, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Arch. A. M. Rizzo



**COMUNE DI PARTINICO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**  
**SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO E CURA DELLA CITTA'**

**DETERMINAZIONE N° 33 del 21.03.2019**

OGGETTO: Quantificazione somme da anticipare all'economista comunale per l'acquisto di minuto materiale necessario per il funzionamento del Settore Sviluppo del Territorio e cura della città

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge propone l'adozione della seguente proposta di Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza;

**Premesso:**

**Che** il Settore Manutenzioni ha per regolamento il compito di assicurare il regolare funzionamento di tutti gli impianti, immobili mobili di proprietà dell'Ente ;

**Che** al fine di assicurare la superiore esigenza vi è quindi la necessità continua di acquisire il minuto materiale che di volta in volta si rende necessario il Dirigente il Settore disponga l'assunzione dei necessari impegni di spesa;

**Che** ai sensi dell'art. 9 del regolamento per il servizio di Economato è stato istituito un fondo di ripartire ai settori individuati dall'amministrazione Comunale;

**Che** ai sensi dell'art. 107 Del D.lgs 267/2000- Testo Unico EE.LL. – sono stati attribuiti ai capi Settori i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, secondo le modalità statuite dallo statuto e dai regolamenti;

**Ritenuto** necessario per le sopra specificate motivazioni di dovere impegnare le somme come da allegato prospetto ;

**Dare atto** che non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione 2019 si opera in regime di gestione provvisoria, e che il superiore impegno rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato 2016/2019;

**Dare atto** che le somme da impegnare corrispondono alle somme contenute nei relativi capitoli dell'ultimo bilancio approvato nell'anno 2016;

**Dare infine atto** che la superiore spesa si rende necessaria ed improcrastinabile in quanto ai sensi dell'art. 163 del D.lgs 2567/2000 , si tratta di spesa necessaria sia per evitare danni patrimoniali all'Ente, sia per non causare disagi e disservizi all'utenza interessata nonché per il buon funzionamento degli uffici e dei servizi erogati;

Vista La det. Sind. N. 27 del 05.03.2019 con la quale l'arch. A. M. Rizzo è stato nominata responsabile del Settore della città

Visto lo statuto Comunale, nonché il regolamento di organizzazione e di contabilità;

Vista la L.R. 30 del 23/12/2000, che ha per oggetto " Norme sull'ordinamento degli Enti Locali"

## Propone

- 1) Affidare all'ufficio Economato la somma complessiva di €10.630,00 per l'acquisto del minuto materiale necessario per il funzionamento del settore Manutenzioni Verde e Servizi Cimiteriali corrispondente al secondo e terzo dodicesimo dell'ultimo bilancio approvato;
- 2) di impegnare la superiore somma per come sotto riportato;

missione	programma	titolo	macroaggregato	capitolo	Importo totale per 2 e 3 dodicesimo	descrizione
01	05	1	03	166	1.000,00	Spese per acquisto beni
01	05	1	03	1813	900,00	Spese per prestazioni finalizzate gestione beni demaniali patrimoniali
02	01	1	03	673	50,00	Acquisto beni consumo man. Ordinaria uffici giudiziari
04	01	1	03	852	500,00	Acquisto materiale per piccola manutenzione
04	02	1	03	912	500,00	Acquisto vario materiale per piccola manutenzione
04	02	1	03	995	800,00	Acquisto vario materiale per piccola manutenzione
05	01	1	03	1259	70,00	Acq.beni di consumo e mat. prime x man. Ord. Immob. biblioteca
10	05	1	03	2391	150,00	Acquisto attrezzatura primaria lavoratori
10	05	1	03	2393	1.000,00	Acquisto beni di consumo man. Ordinaria sedi varie
10	05	1	03	1226	800,00	Acquisto beni di consumo manut. Ord. Impianto ill. pubblica
10	05	1	03	1239	290,00	Acquisto beni consumo mezzi adibiti imp. Ill. pubblica
09	04	1	03	1719	200,00	Acquisto beni di consumo ufficio acquedotto
09	04	1	03	1754	240,00	Acquisto beni consumo mezzi adibiti serv. idrico
09	04	1	03	1706	640,00	Spese per la gestione serv. idrico man. Acque e fognature
				totale	7140,00	

3) dare atto che ogni voce di spesa rientra nel rispetto delle somme stanziare negli stessi capitoli del bilancio 2016;

4) di dare mandato al 1° SETTORE – Ufficio di Segreteria Generale – di pubblicare il presente provvedimento:

- per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio online;
- per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “ estratto atti/pubblicità” entro sette giorni dall'emanazione del presente atto o, entro tre giorni se reso immediatamente esecutivo, a pena di nullità dello stesso;
- permanentemente nell'apposta sezione del sito istituzionale dell'Ente “ Atti Amministrativi”;

### Rende noto

**Che** la struttura competente è il settore Sviluppo del territorio e Cura della Città;

**Che** il responsabile del procedimento è Vito Costa

**Che** avverso il presente atto è consentito il ricorso straordinario al Presidente della Regione siciliana e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online dell'Ente



Il responsabile del procedimento  
Vito Costa

**PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile  
 parere **NON FAVOREVOLE** di regolarità contabile per le motivazioni allegate.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000):

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	anno	Impegno
inv. economo	1.000,00	166	01.05.1.03	2019	210
u "	900,00	1813	u	"	211
u "	50,00	673	02.01.1.03	"	212
u "	500,00	852	04.01.1.03	"	213
u "	500,00	912	04.02.1.03	"	214
u "	800,00	995	u	"	215
u "	70,00	1259	05.01.1.03	"	216
u "	150,00	2391	10.05.1.03	"	217
u "	1.000,00	2393	u	"	218
u "	800,00	1226	u	"	219
u "	200,00	1239	u	"	219
u "	200,00	1719	09.04.1.03	"	220
u "	240,00	1754	u	"	221
u "	620,00	1706	u	"	222
		Tot.			

Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione dell'entrata:

E si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa ;

- parere **NON FAVOREVOLE** di regolarità contabile e non si appone l'attestazione della copertura finanziaria, per le motivazioni allegate.

Partinico, li \_\_\_\_\_



Il Responsabile del settore  
 Il Responsabile del Settore  
 Economico Finanziario  
 Dott. Giuseppe Misura C.a.

**Controdeduzioni del Settore proponente alle osservazioni di cui al parere di regolarità contabile .**

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore proponente con nota mail prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Parere di regolarità tecnica confermato:    SI    O                      NO    O



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al N. \_\_\_\_\_ Partinico, li \_\_\_\_\_

Il responsabile della pubblicazione online  
\_\_\_\_\_

---

---